



Plano de Atividades e Orçamento para 2024

**ASSOCIAÇÃO BEM ESTAR EM
CRUZ DA LÉGUA**

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. CARACTERIZAÇÃO SUMÁRIA DA ENTIDADE.....	4
a) MISSÃO, VALORES E POLÍTICA DA QUALIDADE.....	4
b) ÓRGÃO SOCIAIS.....	4
c) ORGANIGRAMA.....	6
3. ENQUADRAMENTO DO PAO.....	7
4. CARACTERIZAÇÃO DAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO	8
➤ Gestão de Recursos Humanos.....	8
➤ ERPI/ Lar de Idosos	9
➤ Centro de Dia	11
➤ Serviço de Apoio Domiciliário	12
5. OBJECTIVOS E METAS	16
a) Área de intervenção: ERPI/Lar de Idosos e Centro de Dia	16
a) Área de intervenção: Serviço de Apoio Domiciliário (SAD).....	17
6. ORÇAMENTO FINANCEIRO	18
a) Proveitos:.....	19
b) Gastos:.....	20

1. INTRODUÇÃO

No cumprimento dos imperativos legais e estatutários definidos no Compromisso da Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas, os órgãos sociais vêm submeter à apreciação e deliberação da Assembleia Geral o Plano de Atividades e Orçamento (PAO) para o ano de 2024. Assim, a Associação, indo ao encontro da sua missão, pretende continuar a contribuir na procura de soluções e dar resposta às necessidades da comunidade.

Tudo o que se pretende executar tem em conta a missão, a visão e os valores da ABECL, ou seja, satisfazer as necessidades dos clientes nas áreas de intervenção do envelhecimento, com a visão de ser uma instituição de referência, reconhecida pela qualidade dos serviços, tudo isto assente nos valores de equidade, ética profissional, qualidade e eficiência.

Se no Orçamento para o ano de 2023 prevíamos dificuldades devido aos custos de gestão da Associação, que têm vindo a aumentar de ano para ano, este ano prevemos ainda mais dificuldades, pois à conjuntura económica acresce a situação pandémica que vivemos desde o início do ano de 2020, e consequências da Guerra Rússia-Ucrânia, que se arrasta desde fevereiro de 2022, que casou um impacto na segurança alimentar, na energia e nas finanças, com o encarecimento das matérias-primas, do petróleo e da eletricidade.

Assim, definimos para o ano 2024 os seguintes objetivos estratégicos:

- Assegurar a sustentabilidade financeira da instituição;
- Reforçar a confiança das partes interessadas na instituição;
- Reorganizar os espaços físicos, requalificando-os e reforçando o equipamento.

2. CARACTERIZAÇÃO SUMÁRIA DA ENTIDADE

a) MISSÃO, VALORES E POLÍTICA DA QUALIDADE

MISSÃO

A **Associação de Bem-Estar em Cruz da Léguas** tem como objetivo a satisfação das necessidades dos clientes nas áreas de intervenção do envelhecimento.

VISÃO

Ser uma Instituição de referência no distrito de Leiria na promoção de respostas sociais adequadas às necessidades sentidas pela população sénior.

VALORES

Equidade

Promover a todos a igualdade no acesso aos cuidados independentemente da condição social, económica ou religiosa.

Ética profissional

Respeito pelos valores éticos e deontológicos relativos ao exercício da atividade de modo a prestar um serviço digno.

Qualidade e Eficiência

Apostar na qualidade dos serviços prestados sem descuidar a eficiência e a sustentabilidade económica.

POLÍTICA

A Associação de Bem-Estar em Cruz da Léguas destina-se à prestação de cuidados à população sénior, nas respostas sociais de Lar, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

Desta forma estabeleceu-se como objetivos de qualidade: o cumprimento das normas legais e regulamentos definidos, o melhoramento contínuo no desempenho por forma a poder ser reconhecida como uma instituição de referência, o respeito pelos valores definidos de forma a melhorar o desempenho e contribuir para a qualidade nos serviços prestados.

b) ÓRGÃO SOCIAIS

Assembleia Geral

Presidente: António José da Silva Alves

1º Secretário: Leonor Almeida da Natividade

2º Secretário: Manuel Maria de Almeida e Sousa

Direção

Presidente: José Manuel Carreira Bispo

Vice-Presidente: Flávio Filipe da Silva Fino

Tesoureiro: Albertino Santos André

1º Secretário: Ana Carina Cordeiro Santos

1º Vogal: Cátia Helena Rodrigues da Silva

2º Vogal: Sérgio Paulo Ferreira Fino

3º Vogal: Saúl Santos Silva Fino

Suplentes

1º Suplente: Sofia Mota Vieira

2º Suplente: Vítor Manuel Bento Coelho Semião

Conselho Fiscal

Presidente: Ilídio Filipe Vieira da Silva

Secretário: Leonel Beato Coelho

Relator: Joaquim Manuel Cordeiro Santos

c) ORGANIGRAMA



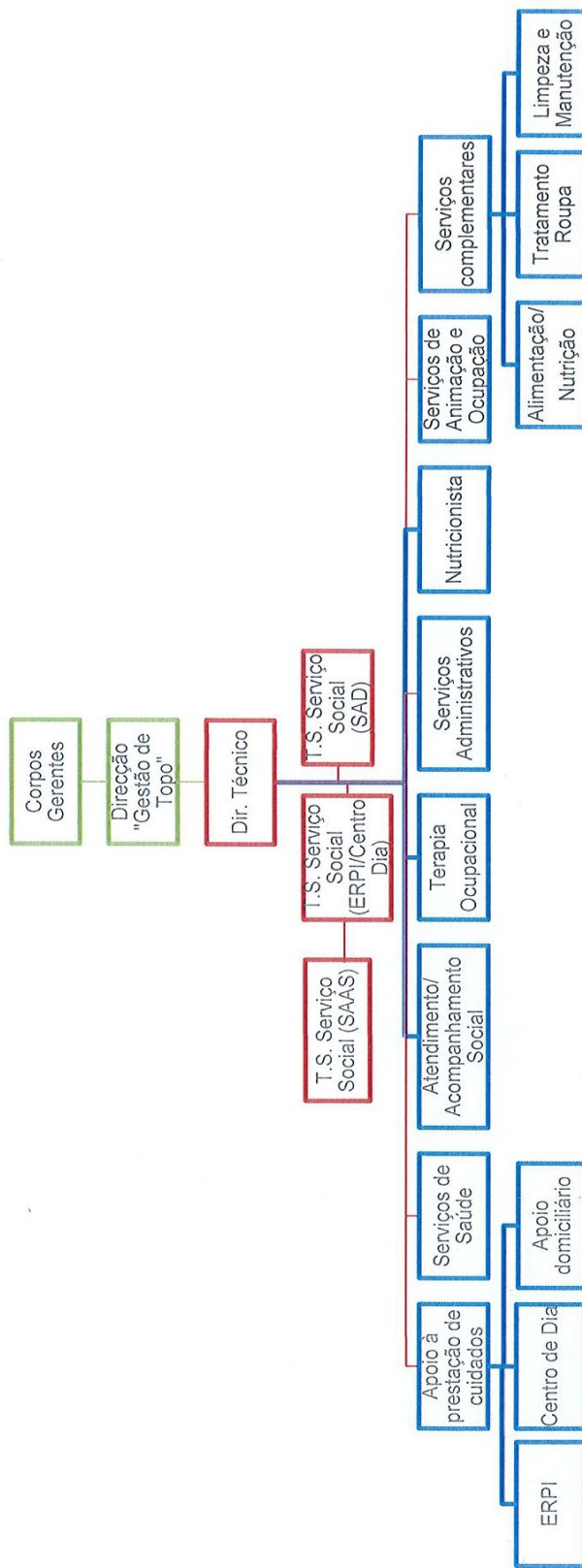
Descrição de Funções

Organigrama

Rev. 06

Pág. 1/1

A Associação Bem-Estar da Cruz da Léguas está estruturada hierarquicamente de acordo com o organigrama apresentado.



Data Aprovação: 2023/10/18

Ara de Jesus
(Dir. Técnica)

3. ENQUADRAMENTO DO PAO

O plano apresenta-se em duas partes distintas, em que a primeira se caracteriza pelas áreas de intervenção e atividades que cada resposta social pretende desenvolver ao longo do ano, e a segunda apresenta o orçamento previsional, elaborado com base em dados previsionais e contabilísticos de execução do ano anterior.

Oportunidades	Ameaças
<ul style="list-style-type: none">• Parcerias estabelecidas com empresas;• Candidaturas a linhas de financiamento;• Quadro comunitário;• Criar novas atividades para dinamizar com os utentes	<ul style="list-style-type: none">• Dependência financeira do Estado• Comparticipações cada vez mais baixas dos familiares;• Crise do Estado e financeira, que provoca instabilidade;• Falta de pessoas para trabalhar por turnos/rotatividade bem como com formação específica;• Exigências/legislação em vigor cada vez mais apertada e, por vezes, desfasada da nossa realidade;• Consequências da Pandemia• Queixas de familiares

4. CARACTERIZAÇÃO DAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO

➤ Gestão de Recursos Humanos

A gestão de recursos humanos terá que acompanhar as múltiplas transformações que se operam na sociedade e por consequência se colocam às organizações sociais nos seus diversos domínios de atuação. A pandemia que vivemos trouxe enormes desafios nesta área e adaptar, reorganizar, refazer, repensar e permanentemente repensar são palavras que irão fazer parte da rotina diária da gestão de toda a instituição.

A política de gestão de Recursos Humanos tem que se saber em princípios de igualdade, equidade e transparência, garantindo que a relação contratual entre trabalhador e empregador assenta numa relação de confiança, e por isso proporcionar uma gestão ágil, capacitada e focada em resultados.

A formação profissional continuará a constituir-se como o meio privilegiado de desenvolvimento de competências e de aperfeiçoamento contínuo no desempenho dos colaboradores. Assim, o Plano Anual de Formação continuará a ser o instrumento orientador das medidas formativas a implementar.

Continuaremos a desenvolver métodos e procedimentos com vista a uma melhoria continua, na resposta social de Serviço de Apoio Domiciliário, temos como objetivo alargar os serviços ao fim-de-semana e retomar a resposta de Centro de dia, que a pandemia obrigou a suspender.

Gestão de Recursos

Aprovisionamento

É num contexto de grande incerteza, provocada pela pandemia que a Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas continuará em 2023 a dar continuidade ao trabalho desenvolvido, tendo como objetivo uma melhor gestão do aprovisionamento com redução de custos.

Higiene, Segurança e Medicina no Trabalho

A intervenção na área de Higiene, Segurança e Medicina no Trabalho, continua a ser objetivo da ABECL de forma a assegurar a qualidade de vida e trabalho, garantindo as suas condições

nomeadamente, através da aplicação das medidas de prevenção dos riscos profissionais e da organização dos serviços e segurança e saúde no trabalho em conformidade com a lei.

Considerando a idade dos edifícios serão feitos os investimentos necessários para resolver algumas lacunas. No que respeita ao comportamento dos colaboradores, continuarão a ser realizadas ações de formação que atualizem os conhecimentos dos mesmos a procedimentos em situação de urgência e necessidade. A realização do simulacro anual será um dos objetivos, envolvendo utentes e colaboradores.

HACCP

No âmbito do sistema de HACCP, pretende-se continuar a reformular e implementar procedimentos e registos relativos ao sistema de higiene e segurança alimentar, dar formação aos manipuladores de alimentos e monitorizar o cumprimento das boas práticas pessoais e de higiene nas instalações.

Manutenção de Equipamentos e Gestão de Viaturas

O Serviço de Manutenção da Associação Bem Estar em Cruz da Léguas pretende dar resposta a pequenas reparações motivadas por problemas surgidos diariamente nos diferentes equipamentos. A manutenção preventiva será, mais uma vez, um objetivo de 2023 como forma de reduzir os custos em reparações.

Na gestão de viaturas serão implementadas medidas que acrescentem uma melhoria significativa na rentabilização das viaturas, através de um maior controlo/inspeção das mesmas e maior responsabilização dos utilizadores.

➤ ERPI/ Lar de Idosos

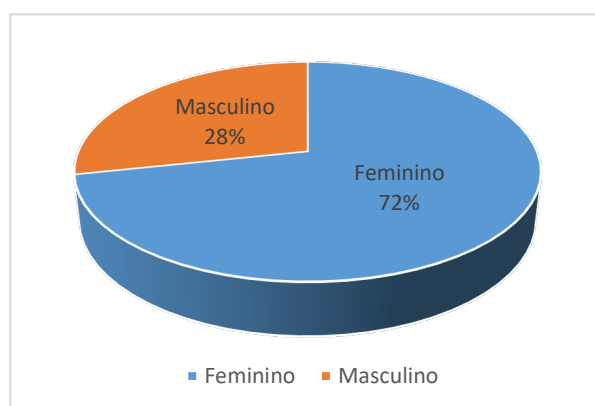
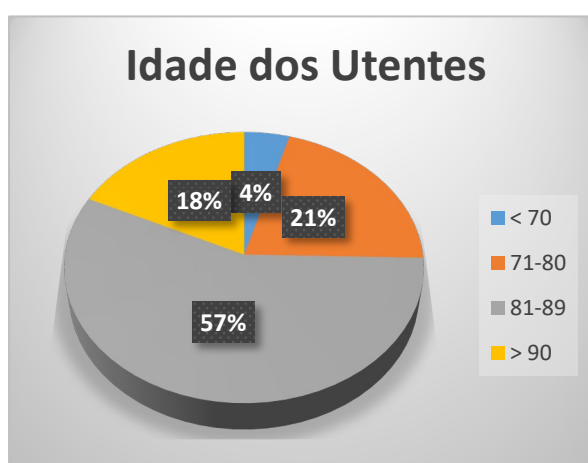
É uma resposta social desenvolvida em alojamento coletivo, de utilização temporária ou permanente, para pessoas em situação de solidão, isolamento social ou de perda de autonomia. Este edificado tem capacidade para 69 utentes. Os principais objetivos da ERPI/Lar de Idosos: são proporcionar serviços permanentes e adequados à problemática biopsicossocial das pessoas idosas;

contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo; criar condições que permitam preservar e incentivar a relação intrafamiliar; potenciar a integração social.

Esta resposta funciona todos os dias, 24 h por dia prestando os seguintes serviços:

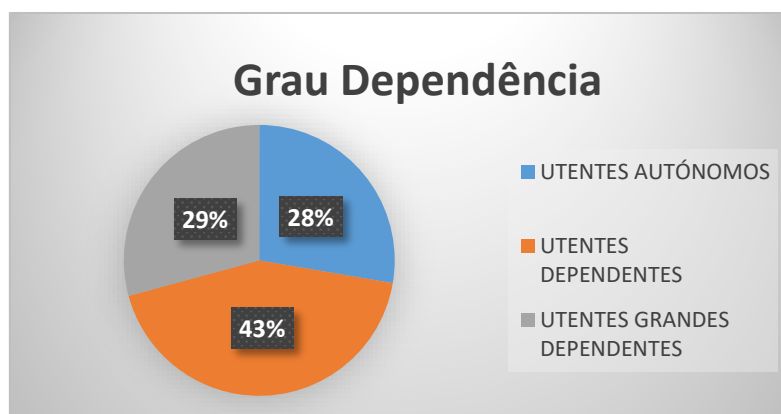
- Nutrição e alimentação;
- Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Cuidados de imagem;
- Apoio nas Atividades de Vida Diária;
- Lavagem e tratamento de roupa;
- Higienização e conforto dos espaços;
- Apoio clínico;
- Cuidados de enfermagem;
- Acompanhamento aos cuidados de saúde;
- Apoio social;
- Atividades de animação e socialização;
- Aquisição de bens/acompanhamento ao exterior.

Ao caracterizarmos os residentes da Estrutura Residencial para Idosos (ERPI), por sexo e grupo etário, verifica-se que na sua maioria são mulheres (72%), tendo uma forte expressão os grupos etários acima dos 80 anos (57%). É de referir também a existência de 18% de utentes com mais de 90 anos, devido ao aumento da esperança média de vida.



O fator idade está associado à dependência, e a muitas outras patologias e por consequência determina o acolhimento institucional, e conforme gráfico abaixo observamos que há uma grande

percentagem de utentes dependentes, cerca de 43%. E mais de 1/3 dos utentes necessita de apoio total nas atividades de vida diária, destacando-se 29% são grandes dependentes.



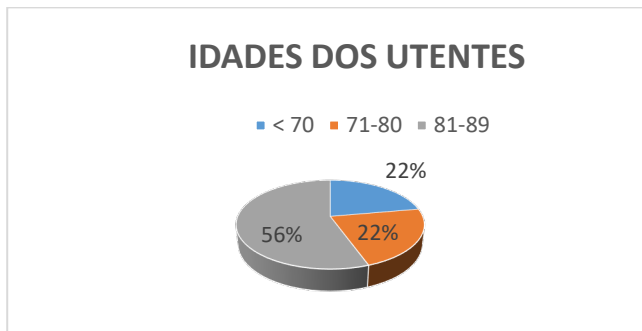
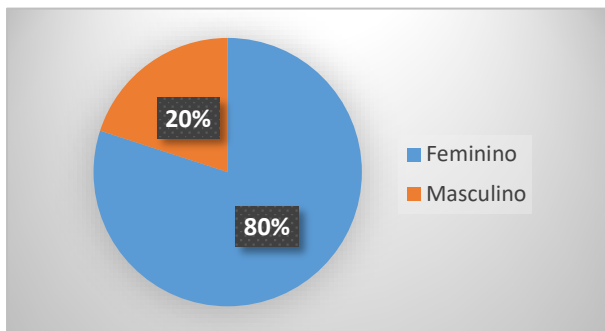
Por tudo o que foi dito anteriormente, podemos concluir que os utentes necessitam cada vez mais de cuidados diferenciados e especializados, por isso continuamos a investir numa melhoria contínua cuja principal missão é a satisfação das necessidades dos utentes.

➤ Centro de Dia

É uma Resposta Social, desenvolvida em equipamento social que presta serviços que contribuem para a integração das pessoas no seu meio habitual de vida, visando a promoção da autonomia e a prevenção de situações de dependência. Ao instituir-se o Centro de Dia, procurou-se que o mesmo possibilitasse uma oferta de serviços de proximidade, permitindo que o cidadão permanecesse, o maior tempo possível no seu meio habitual de vida, retardando e invertendo a lógica de integração em Lar, como a única resposta possível.

Esta resposta funciona de segunda a sexta-feira entre as 08h00 e as 17h00, prestando os seguintes serviços:

- Nutrição e alimentação;
- Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Cuidados médicos e de enfermagem;
- Lavagem e tratamento de roupa;
- Atividades de animação e socialização;
- Apoio a deslocações ao exterior.



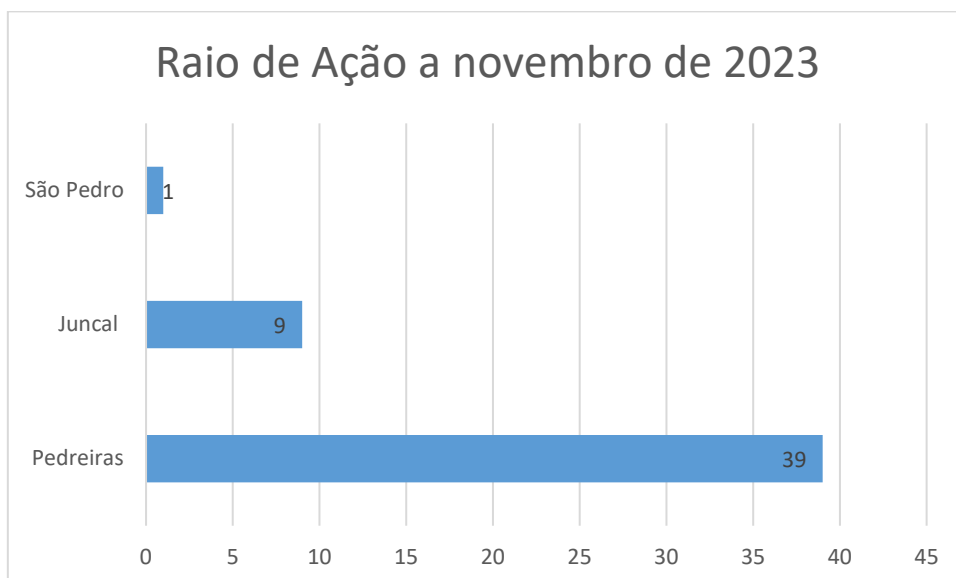
➤ Serviço de Apoio Domiciliário

O Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) foi fundado na Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas em 1991. É uma Resposta Social organizada para pessoas que se encontrem em situação de dependência, que responde à satisfação de necessidades básicas e específicas, apoiando nas atividades instrumentais da vida diária. Presta um conjunto de serviços no domicílio habitual do utente com vista à promoção da autonomia e à prevenção de situação de dependência ou do seu agravamento.

São objetivos do SAD a contribuição para o aumento da qualidade de vida de pessoas dependentes e das suas famílias, através de prestação de serviços específicos e individualizados, de forma a permitir a permanência dos utentes no seu meio natural de vida, retardando ou evitando a institucionalização; promover a autonomia, acentuando a deterioração grave da situação pessoal e familiar; facilitar o acesso aos serviços da comunidade, contribuindo para a promoção de atividades de sensibilização à comunidade envolvente e facilitando a integração da pessoa dependente.

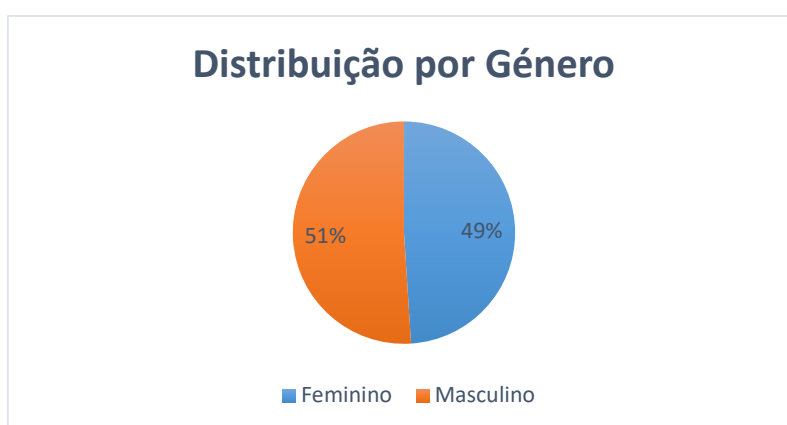
O SAD tem atualmente capacidade para 56 utentes e um acordo de cooperação com o Instituto de Segurança Social para 56.

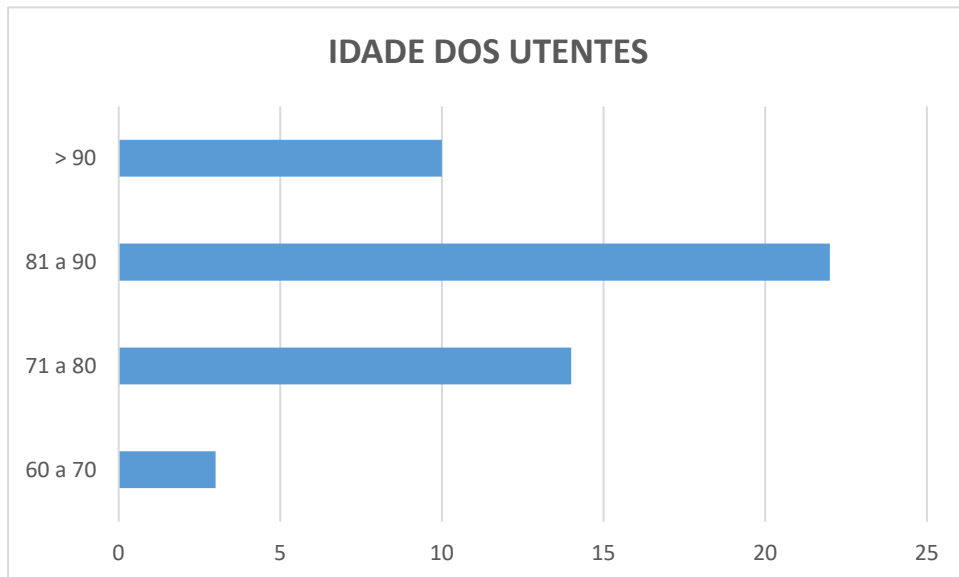
As diferentes alterações na sociedade atual como o progressivo envelhecimento da população que potencia situações de vulnerabilidade física e psíquica e a posição e funções do agregado familiar, tem contribuído para o aumento significativo da procura de apoio. Este aumento notório pode averiguar-se, a nível concelhio, através do atual raio de ação do SAD.



LOCALIDADES COM SERVIÇOS DE SAD

Atualmente o SAD é constituído por uma equipa multidisciplinar composta por oito Ajudantes de Ação Direta, duas Trabalhadoras Auxiliares, uma Cozinheira, duas Ajudantes de Cozinha e uma Assistente Social contando ainda com o apoio dos serviços transversais como lavandaria, cozinha e serviços administrativos. Apoia, atualmente, 49 utentes, tendo acordo para 56 utentes, com uma distribuição por género em que 24 utentes são mulheres e 25 são homens. Tendo uma forte expressão os grupos etários acima dos 80 anos até aos 90 anos.

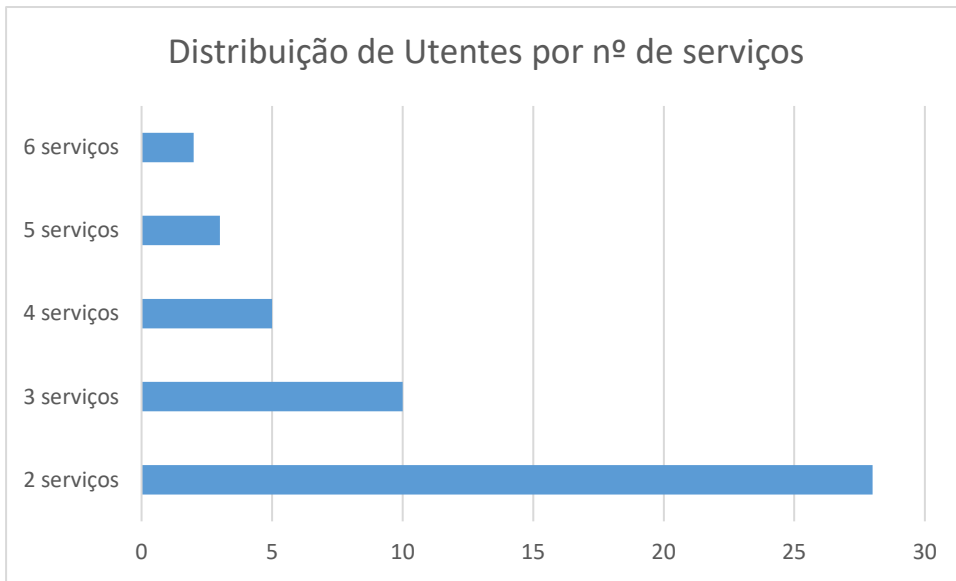




O número de serviços aumenta quando o estado de saúde do utente assim o exigir, ressalta a necessidade de reforçar a prestação de serviços diários.

Para concretização dos seus objetivos, o SAD funciona das 8h00 às 17h00, cinco dias por semana e dispõem de um conjunto diversificado de serviços em função das necessidades dos seus utentes, nomeadamente:

- Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Cuidados de Imagem;
- Higiene Habitacional;
- Fornecimento de Refeições;
- Apoio nas refeições;
- Tratamento de Roupa;
- Confeção de alimentos no domicílio (pequeno-almoço);
- Preparação e administração de medicação;
- Atividades de Animação e Socialização;
- Apoio Psicossocial;
- Teleassistência.



5. OBJECTIVOS E METAS

a) Área de intervenção: ERPI/Lar de Idosos e Centro de Dia

Objetivo Estratégico	Aumentar o grau de satisfação dos utentes da ERPI/Centro de Dia					
Objetivo Operacional	Indicadores	Metas	Fonte	Atividades	Recursos a Envolver	
					Humanos	Materiais
Melhorar o grau de autonomia funcional do utente	% de utentes que melhoraram o estado funcional	> 10%	Escala Barthel	Classes de atividades em grupo	Animador Sociocultural Assistente Social	Equipamentos de Reabilitação
Obter uma taxa elevada de cumprimento de objetivos do PI	Taxa de cumprimentos dos objetivos	≥ 75%	Plano Individual	Ficha de avaliação de diagnóstica Elaboração do Plano Individual/Monitorização/Acompanhamento do Plano Individual/Avaliação/Revisão	Equipa multidisciplinar	Não se aplica

a) Área de intervenção: Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Objetivo Estratégico	Aumentar o grau de satisfação dos utentes de SAD					
Objetivo Operacional	Indicadores	Metas	Fonte	Atividades	Recursos a Envolver	
					Humanos	Financeiras
Criar condições habitacionais e de suporte de forma a retardar a institucionalização	Aquisição de ajudas técnicas e melhorias ao nível das condições habitacionais	>50%	Registo de aquisição de ajuda técnica ou melhorias	- Sensibilizar as famílias para a necessidade existência	Assistente Social e Ajudantes de Ação Direta	0€

6. ORÇAMENTO FINANCEIRO

O Departamento de Gestão Financeira engloba as áreas dos Serviços Administrativos e Financeiros, destacam-se as seguintes medidas positivas do funcionamento corrente:

- A realização da contabilidade interna conseguindo, desta forma, uma informação contabilística permanentemente atualizada;
- A realização interna do processamento de salários dos recursos humanos;
- Articulação com o Contabilista Certificado;
- Rentabilização dos recursos materiais e humanos da ABECL com vista a uma gestão financeiramente mais controlada;
- Esforço no controlo de despesas, através da implementação de medidas com vista à diminuição de custos da Associação, como por exemplo, através da informatização da documentação de modo a diminuir os custos com materiais;
- Recursos Humanos.

A par da reestruturação do quadro de pessoal nos últimos anos, o presente ano demonstra que estamos com um sistema estável e equilibrado, onde a maioria dos recursos humanos sabem o que se espera de si, qual o seu papel e funções na organização. Devido ao equilíbrio financeiro alcançado a atualização de salários do pessoal e o crescimento em 2022 e 2023, o ano de 2024 será de consolidar o quadro de pessoal. Atualmente, em 2023, os colaboradores da ABECL são num total de 54 com Contratos de Trabalho e quatro Prestadores de Serviços. Prevê-se manter alguma prudência e restrição para novas admissões e/ou criação de postos de trabalho, a menos que os mesmos encontrem financiamento garantido. Relativamente à massa salarial do quadro existe a perspetiva de uma subida nos gastos com pessoal em 8% face aos valores de 2022.

A expectativa para 2024 no que concerne aos recursos financeiros é de continuidade, não só pela estabilização financeira alcançada nos últimos anos, como pela conjuntura económico-financeira que antevemos venha a ser de alguma crise económica, por outro lado, urge a

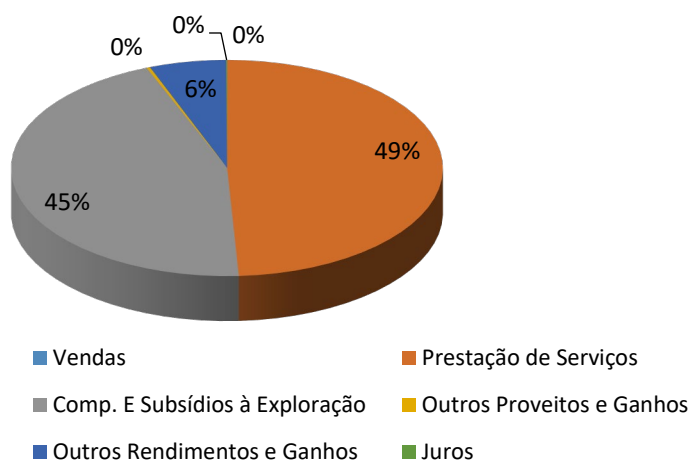
necessidade de nos adaptarmos às necessidades e à conjuntura atual, encontrar novas formas de funcionamento, prevê-se que continuem a existir dificuldades em algumas áreas de atuação.

a) Proveitos:

A previsão de receitas para 2024 é calculada com base nas contas reais até setembro de 2023 e na consequente estimativa até dezembro do mesmo ano, a par dos objetivos delineados para o ano seguinte e do valor dos projetos já financiados. Tendo em conta o último ano e as dificuldades na previsão de angariação de receitas, os valores apresentados são os mais prudentes e reais possíveis. O orçamento e as diferentes formas de financiamento estão espelhados no seguinte quadro comparativo:

PROVEITOS E GANHOS	31/12/2022	30/09/2023	Prev. 31/12/2023
Vendas	388,50	206,14	274,85
Prestação de Serviços	604 635,59	498 327,76	674 349,35
Lar de idosos	500 865,99	409 042,34	553 570,63
Apoio Domiciliário	103 769,60	78 272,16	105 928,32
Centro de Dia		8 302,26	11 235,73
Comp. E Subsídios à Exploração	677 838,83	505 700,74	691 850,09
Centro Regional de Segurança Social	669 418,17	498 635,08	682 429,21
Centro Atend. Acomp. Social	19 014,57	11 787,60	15 716,80
Lar de idosos	396 136,23	283 026,06	403 783,85
Centro de Dia	5 330,20	8 017,38	10 689,84
Apoio Domiciliário	245 257,17	178 304,04	237 738,72
Outros	3 790,90	17 500,00	7 500,00
Autarquias	500,00		7 000,00
IEFP	6 073,76	7 065,66	9 420,88
Outros Proveitos e Ganhos	1 736,00		
Quotizações	2 848,00	2 711,00	3 614,67
Outros Rendimentos e Ganhos	43 556,01	31 500,12	42 000,16
Juros	254,86	131,40	175,20
Total de Proveitos	1 329 621,79	1 035 866,16	1 408 649,65

Conforme o quadro apresentado, em termos totais, o estimado para 2024 reflete um aumento dos proveitos em cerca de 80 mil euros, prevendo-se um pequeno aumento nas Prestações de Serviços, e no valor dos Apoios da Segurança Social.



b) Gastos:

O contínuo processo rigoroso de controlo de custos de funcionamento tem-se traduzido numa permanente procura de melhoria de recursos e alocação de despesas ao longo dos anos. A par da previsão, já anteriormente referida, de alguma prudência no aumento do valor de fundos angariados, pretende-se manter o referido processo de controlo de gastos, uma vez que as receitas são aplicadas no funcionamento das atividades e respostas sociais.

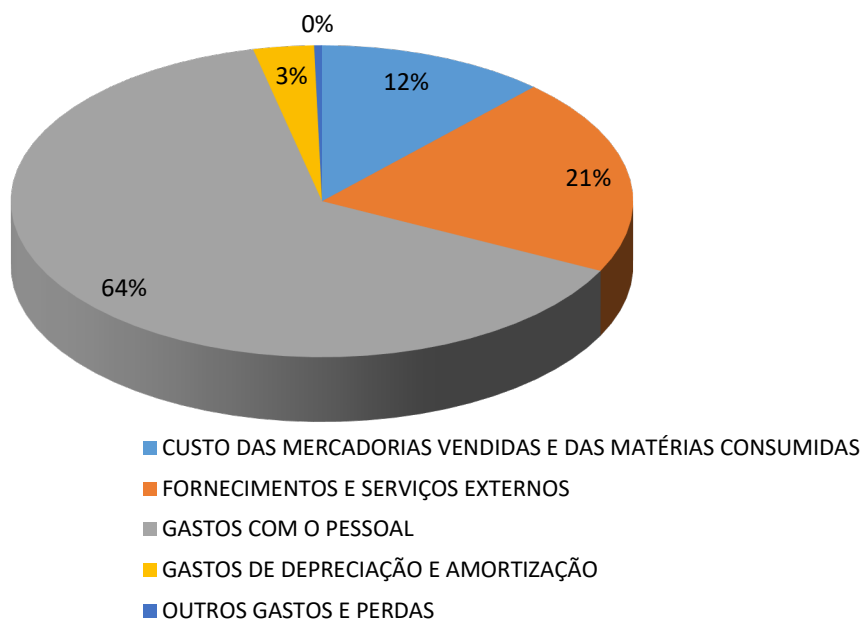
A apresentação dos dados relativos aos principais gastos previstos para 2024 é realizada com base nos valores reais até setembro de 2023 e os estimados até ao final do ano, o que permite efetivar a previsão para o ano seguinte:

Gastos	31/12/2022	30/09/2023	Prev. 31/12/2023
CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E DAS MATÉRIAS CONSUMIDAS	156 600,17	132 804,50	177 072,67
Géneros Alimentares	156 600,17	132 804,50	177 072,67
FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	275 359,98	205 339,79	273 753,05
Trabalhos especializados	20 396,91	13 103,37	17 471,16
Publicidade e propaganda	100,00	100,00	100,00
Vigilância e segurança	1 688,18	2 295,22	3 060,29
Honorários	52 917,75	47 880,75	63 841,00
Conservação e reparação	32 331,87	24 534,33	32 712,44
Serviços bancários	376,66	250,61	334,15
Materiais, ferramentas, mat. escritório,	28.610,45	23 221,85	30 962,47
Eletricidade, Combustíveis, Gás, Água	87 271,89	61 748,19	82 330,92
Comunicações, seguros, limpeza e outros	51 666,27	32 107,47	42 809,96
Gastos com o pessoal	853 515,21	205 339,79	920 897,99
Quadros superiores e médios	82 296,05	43 252,60	72 294,13
Profissionais qualificados	295 141,81	193 999,50	327 258,54
Profissionais indiferenciados	253 045,73	164 151,69	274 369,71
Remunerações Adicionais	58 565,78	53 036,68	88 647,63
Subsídio alimentação	58 217,78	52 775,68	88 211,39
Abono para falhas	348,00	261,00	436,25
Gratificações			
Formação Profissional	40,00		
Encargos sobre Remunerações	140 895,36	88 658,52	148 187,40
Seguro de Acidentes no Trabalho	18 095,28	6 235,28	10 421,90
Outros Custos com o Pessoal	5 435,20	1 626,55	2 718,68
GASTOS DE DEP. E AMORTIZAÇÃO	36 106,95		37 957,98
OUTROS GASTOS E PERDAS	13 335,80	2 450,00	3 408,93
GASTOS DE FINANCIAMENTO			
Total	1 334 918,11	927 661,06	1 413 090,97

Relativamente às rubricas de custos destacamos os seguintes dados:

- No “Quadro de Pessoal”, é a maior fatia de custos da Associação, a massa salarial prevista para 2024, aumenta em cerca de 8%, relativamente a 2022, estando este acréscimo relacionado com o aumento do Salário Mínimo Nacional.

Seguidamente apresenta-se graficamente os custos previstos para 2024:



Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas
Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas

Unidade monetária: euros

Rendimentos e gastos	Notas	31.Dez. 24	31.Dez. 22
Vendas e serviços prestados	13	677 928,31	605 024,09
Subsídios, doações e legados à exploração			
ISS, IP - Centro Distrital	21	682 429,21	669 418,17
IEFP	21	9 420,88	6 073,76
Autarquias	21	-	500,00
Outros		-	1 846,90
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	22	- 177 072,67	- 156 600,17
Fornecimentos e serviços externos	14	- 273 753,05	- 275 359,98
Gastos com o pessoal	15	- 920 897,99	- 853 515,21
Imparidade de inventários (perdas/reversões)			
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		-	2 848,00
Provisões (aumentos/reduções)		-	-
Aumentos/reduções de justo valor		-	-
Outros rendimentos	16	42 000,16	43 556,01
Outros gastos	17	- 3 408,93	- 13 335,80
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		36 645,92	30 455,77
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	18	- 42 014,23	- 36 106,95
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		- 5 368,31	- 5 651,18
Juros e rendimentos similares obtidos	19	175,20	354,86
Juros e gastos similares suportados	20	-	-
Resultado antes de impostos		- 5 193,11	- 5 296,32
Imposto sobre o rendimento do período		-	-
Resultado líquido do período		- 5 193,11	- 5 296,32

O CONTABILISTA CERTIFICADO

A DIREÇÃO

Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas

Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas

Resposta Social/Atividade: Lar de idosos

Nº Médio de Utentes: 60

Unidade monetária: euros

Rendimentos e gastos	Notas	31.Dez. 24
Vendas e serviços prestados		558 111,25
Subsídios, doações e legados à exploração		
ISS, IP - Centro Distrital		403 783,85
Inst. Emp. E Form. Profissional		4 010,60
Autarquias		-
Outros		6 172,86
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		- 75 382,37
Fornecimentos e serviços externos		-166 525,74
Gastos com o pessoal		-720 689,74
Ajustamento de inventários (perdas/reversões)		
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		
Provisões (aumentos/reduções)		
Aumentos/reduções de justo valor		
Outros rendimentos		17 880,07
Outros gastos e perdas		-
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		27 360,77
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		- 25 551,51
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		1 809,26
Juros e rendimentos similares obtidos		45,36
Juros e gastos similares suportados		-
Resultado antes de impostos		1 854,62
Imposto sobre o rendimento do período		-
Resultado líquido do período		1 854,62

O CONTABILISTA CERTIFICADO

A DIREÇÃO

Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas

Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas

Resposta Social/Atividade: Centro de dia

Nº Médio de Utentes:

Unidade monetária: euros

Rendimentos e gastos	Notas	31.Dez. 24
Vendas e serviços prestados	14	11 471,81
Subsídios, doações e legados à exploração		
ISS, IP - Centro Distrital	22	10 689,84
Inst. Emp. E Form. Profissional	22	471,04
Autarquias		-
Outros		725,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	23	- 8 853,63
Fornecimentos e serviços externos	15	- 13 682,65
Gastos com o pessoal	16	-
Ajustamento de inventários (perdas/reversões)		
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		
Provisões (aumentos/reduções)		
Aumentos/reduções de justo valor		
Outros rendimentos	17	2 100,01
Outros gastos e perdas	18	-
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		2 921,41
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	19	- 2 100,71
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		820,70
Juros e rendimentos similares obtidos	20	8,76
Juros e gastos similares suportados	21	-
Resultado antes de impostos		829,46
Imposto sobre o rendimento do período		-
Resultado líquido do período		829,46

O CONTABILISTA CERTIFICADO

A DIREÇÃO

Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas

Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas

Resposta Social/Atividade: Serviço de Apoio Domiciliário

Nº Médio de Utentes: 55

Unidade monetária: euros

Rendimentos e gastos	Notas	31.Dez. 24
Vendas e serviços prestados		108 345,26
Subsídios, doações e legados à exploração		
ISS, IP - Centro Distrital		237 738,72
Inst. Emp. E Form. Profissional		4 939,23
Autarquias		-
Outros		7 602,14
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		- 92 836,67
Fornecimentos e serviços externos		- 93 544,66
Gastos com o pessoal		- 184 491,45
Ajustamento de inventários (perdas/reversões)		
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		
Provisões (aumentos/reduções)		
Aumentos/reduções de justo valor		
Outros rendimentos		22 020,08
Outros gastos e perdas		-
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		9 772,66
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		- 14 362,01
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		- 4 589,34
Juros e rendimentos similares obtidos		121,08
Juros e gastos similares suportados		-
Resultado antes de impostos		- 4 468,26
Imposto sobre o rendimento do período		-
Resultado líquido do período		- 4 468,26

O CONTABILISTA CERTIFICADO

A DIREÇÃO

Associação de Bem Estar em Cruz da Léguas Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas

Resposta Social/Atividade: Centro de atendimento e acompanhamento social

Nº Médio de Utentes:

Unidade monetária: euros

Rendimentos e gastos	Notas	31.Dez. 24
Vendas e serviços prestados	14	-
Subsídios, doações e legados à exploração		
ISS, IP - Centro Distrital	22	15 716,80
Inst. Emp. E Form. Profissional	22	-
Autarquias		-
Outros Apoio Adaptar - COVID		-
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	23	-
Fornecimentos e serviços externos	15	-
Gastos com o pessoal	16	- 15 716,80
Ajustamento de inventários (perdas/reversões)		
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		
Provisões (aumentos/reduções)		
Aumentos/reduções de justo valor		
Outros rendimentos	17	-
Outros gastos e perdas	18	-
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		0,00
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	19	-
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		0,00
Juros e rendimentos similares obtidos	20	-
Juros e gastos similares suportados	21	-
Resultado antes de impostos		0,00
Imposto sobre o rendimento do período		-
Resultado líquido do período		0,00

O CONTABILISTA CERTIFICADO

A DIREÇÃO



Ministério da Solidariedade e da Segurança Social



INSTITUTO DA SEGURANÇA SOCIAL, I.P.

CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

1.º Orçamento anual

Revisão Orçamental

ANO 2024

NISS 20010251620

DADOS INSTITUIÇÃO

Nome

ASSOCIAÇÃO DE BEM ESTAR EM CRUZ DA LÉGUA

NIPC

501 321 438

Natureza Jurídica

IPSS

Telefone

244 470 397

Fax

244 477 160

Morada Sede

ESTRADA NACIONAL 8, Nº 147 - CRUZ DA LÉGUA
2400-100 PEDREIRAS

Email

geral@abecl.pt

Identificação do Equipamento

Resposta Social

N.º Utentes Previsto

Edifício da Assoc. Bem Estar em Cru
Edifício da Assoc. Bem Estar em Cru
Edifício da Assoc. Bem Estar em Cru
Edifício da Assoc. Bem Estar em Cru

LAR DE IDOSOS
CENTRO DE DIA
APOIO DOMICILIÁRIO
ATENDIMENTO / ACOMP. SOCIA

69

13

52

-

DADOS TOC

Nome

Nuno Dinis da Silva Salgueiro

NIF

201 938 880

Email

aqerir@gmail.com

Telefone

919 200 730

N.º Membro

59 030



MAPA DE GASTOS COM O PESSOAL	
CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS	ANO <input type="text" value="2024"/>
	NISS <input type="text" value="20010251620"/>

(EM EUROS)

RUBRICA	VALORES ANUAIS	TAXAS DE ENCARGOS	ENCARGOS
63 Gastos com o pessoal	920 897,99		
<u>Das vendas e dos serviços prestados</u>	759 570,01		
TCO - IPSS (___,_%)	670 922,38	22,30%	148 187,40
Isentas de encargos para ent. patronais			
1.º Emprego	0,00	0,00%	0,00
<u>Subsidio alimentação e outr</u>	88 647,63	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
Outras percentagens (a descrever)			
_____	0,00	___,_%	0,00
_____	0,00	___,_%	0,00
<u>Dos serviços administrativos</u>	0,00		0,00
TCO - IPSS (___,_%)	0,00	___,_%	0,00
Isentas de encargos para ent. patronais			
1.º Emprego	0,00	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
Outras percentagens (a descrever)			
_____	0,00	___,_%	0,00
_____	0,00	___,_%	0,00
633 Benefícios pós-emprego	0,00		
634 Indemnizações	0,00		
635 Encargos sobre remunerações			148 187,40
636 Seguros acidente trabalho e doença prof.	10 421,90		
637/8 Outros gastos com o pessoal	2 718,68		

(A desenvolver de acordo com as Taxas de Encargos para a Seg. Social)



MAPA DE DEPRECIÇÕES	
CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS	ANO <input style="width: 50px;" type="text" value="2024"/> NISS <input style="width: 50px;" type="text" value="20010251620"/>

389

(EM EUROS)			
DESCRIÇÃO	VALORES DOS ACTIVOS FIXOS TANGÍVEIS	TAXAS	VALORES DAS DEPRECIÇÕES
Total de depreciações do ano N-2			36 105,95
Total de depreciações que findaram em N-2	11 344,41	19,23%	2 181,07
Total de depreciações que findam em N-1	0,00	0,00%	0,00
ACTIVOS FIXOS TANGÍVEIS ADQUIRIDOS EM N-1	48 059,34		7 056,35
Sujeito a 2%		2%	0,00
Sujeito a 12,5%	32 450,00	12,50%	4 056,25
Sujeito a 16,66%	13 212,32	16,66%	2 201,17
Sujeito a 20%		20,00%	0,00
Sujeito a 25%		25,00%	0,00
Sujeito a 33,33%	2 397,02	33,33%	798,93
Sujeito a %		__%	0,00
ACTIVOS FIXOS TANGÍVEIS A ADQUIRIR NO ANO N	15 000,00		1 033,00
Sujeito a 2%	10 000,00	2%	200,00
Sujeito a 12,5%		12,50%	0,00
Sujeito a 16,66%	5 000,00	16,66%	833,00
Sujeito a 20%		20,00%	0,00
Sujeito a 25%		25,00%	0,00
Sujeito a 33,33%		33,33%	0,00
Sujeito a 100%		100,00%	0,00
Sujeito a %		__%	0,00
TOTAL			42 014,23



CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL	
CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS	ANO: 2024
	NISS: 20010251620

CÓDIGO DAS CONTAS *	DESIGNAÇÃO	NOTAS	ORÇAMENTO ANO N
71+72	Vendas e serviços prestados		677 928,31
61+621+63+63G.Adn	Custo das vendas e dos serviços prestados		1 139 984,89
	Resultado bruto		-462 056,57
	Outros rendimentos		734 025,45
7511	.. ISS, IP - Centro Distrital		682 429,21
7-(71+72+7511)	..Outros		51 596,24
6253	Gastos de distribuição		0,00
(a)	Gastos administrativos		273 753,05
(b)	Gastos de investigação e desenvolvimento		0,00
(c)	Outros gastos		3 408,93
	Resultado Operacional (antes de gastos financiam. e imp.)		-5 193,11
69	Gastos de financiamento (líquidos)		0,00
	Resultado antes de impostos		-5 193,11
812	Imposto sobre rendimento do período		
	Resultado líquido do período		-5 193,11

* (a título exemplificativo)

(a) 62-(621+6253)+ 63-(63 Custo das vendas e dos serviços prestados)+64-641+65-653+664+67+683+684+6853

(b) Estes valores serão deduzidos aos valores das rubricas normalmente consideradas em "gastos administrativos" ou em "outros gastos"

(c.) 641+653+66-664+681+682+6851+6852+6858+686+687+688+689

ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

CÓDIGO DAS CONTAS	DESIGNAÇÃO	AUTO-FINANCIAMENTO	SUBSÍDIOS OSS	SUBSÍDIOS OUTRAS ENTIDADES	OUTROS FINANCIAMENTOS	TOTAIS
43+453+455-459	Activos fixos tangíveis	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
432	Bens do património histórico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42+452+455-459	Propriedades de Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44+454+455-459	Activos Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Investimentos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/n	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAIS	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00